

POLITYKA PRYWATNOŚCI

STREFY KOMFORTU

obowiązuje od dnia 18września 2025

CZYM JEST POLITYKA PRYWATNOŚCI?	• Jest to dokument, który stanowi mapę wymogów, zasad i regulacji ochrony danych osobowych w Strefie Komfortu. • Realizuje wymogi RODO, czyli rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
CO ZAWIERA POLITYKA PRYWATNOŚCI?	• Jest to opis zasad ochrony danych osobowych obowiązujących w Strefie Komfortu. • Może odwoływać się do załączników, które zawierają szczegółowe wzorcowe procedury lub instrukcje dotyczące poszczególnych obszarów z zakresu ochrony danych osobowych.
KTO JEST ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH?	Administratorem danych osobowych Klientów Strefy Komfortu jest Aleksandra Rychlik-Traczyk prowadząca działalność gospodarczą pod firmą Psycholog Aleksandra Rychlik-Traczyk, NIP 8291599795, REGON 383606361, ul. Krańcowa 15, 95-020 Stróża.
CZYJE DANE OSOBOWE SĄ PRZETWARZANE?	• Przetwarzaniu podlegają dane osób korzystających z usług, strony internetowej oraz subskrybentów Strefy Komfortu. • W dalszej części polityki prywatności, wszystkie te osoby nazywane są Klientami.

PAGE *
MERGEFO
RMAT 1

Politykę prywatności przygotowała



Kancelaria Radcy Prawnego
Barbara Skalska-Pater

**JAKIE DANE SĄ
PRZETWARZANE, W
JAKIM CELU I NA
JAKIEJ PODSTAWIE?**

CEL PRZETWARZANIA	ZAKRES DANYCH	PODSTAWA PRAWNA
kontakt z Klientem	• adres email • imię i nazwisko • numer telefonu • inne dane zawarte w treści wiadomości	art. 6 ust. 1 lit. a RODO, który pozwala na przetwarzanie danych na podstawie zgody, aby odpowiedzieć wiadomość od Klienta art. 6 ust. 1 lit. f RODO, który pozwala na realizację uzasadnionego interesu, jaki stanowi zapewnienie sprawnej i efektywnej komunikacji między administratorem strony/ sprzedawcą i użytkownikiem/ Klientem
rezerwacja wizyty, złożenie i realizacja zamówienia na usługi	• imię i nazwisko • adres email • numer telefonu • inne dane podane podczas realizacji usługi	art. 6 ust. 1 lit b RODO, który pozwala przetwarzać dane w celu zawarcia umowy i realizacji zamówienia art. 9 ust 2 lit. a RODO, który pozwala na przetwarzanie danych osobowych szczególnej kategorii (np. stan zdrowia)



	wystawienie faktury i spełnienie obowiązków prawnopodatkowych	• dane dotyczące działalności gospodarczej • imię i nazwisko • adres • NIP	art. 6 ust. 1 lit. c RODO, który pozwala przetwarzać dane osobowe, gdy jest to konieczne do spełnienia obowiązków prawnych przez administratora
	rozpatrzenie reklamacji oraz odstąpienia od umowy	• adres e-mail • imię i nazwisko • dane zawarte w treści reklamacji • numer rachunku bankowego • adres zamieszkania • numer telefonu	art. 6 ust. 1 lit. b RODO, który pozwala przetwarzać dane osobowe, jeżeli to konieczne do wykonania umowy lub podjęcia czynności zmierzających do jej zawarcia. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, który pozwala przetwarzać dane osobowe, gdy wynika to z obowiązku prawnego administratora.
	marketing produktów i usług Administratora	• adres email • imię i nazwisko • numer telefonu	art. 6 ust 1 lit. f) RODO, który pozwala przetwarzać dane, jeśli jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów, do jakich należy marketing bezpośredni



	ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń, jakie może podnosić Administrator lub podnoszone wobec administratora	• imię i nazwisko • adres email • numer telefonu • inne dane podane podczas realizacji usługi	art. 6 ust 1 lit. f) RODO, który pozwala przetwarzać dane, jeśli jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów, do jakich należy ustaleniu, dochodzeniu lub obronie przed roszczeniami						
CZY PODANIE DANYCH OSOBOWYCH JEST OBOWIĄZKOWE	Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do kontaktu z Klientem, zawarcia umowy, jej realizacji, rozpatrzenia reklamacji oraz spełnienia obowiązków prawnopodatkowych.								
JAKIE, ZGODNIE Z RODO, KLIENT MA PRAWA?	<table><tr><th>PRAWA KLIENTA</th><th>OPIS</th><th>TERMIN, W JAKIM ADMINISTRATOR MA OBOWIĄZEK ODPOWIEDZI</th></tr><tr><td>prawo do informacji o zakresie i sposobie przetwarzania danych</td><td> • Administrator danych ma obowiązek w sposób przejrzysty informować Klientów o przetwarzaniu ich danych • obejmuje to cele przetwarzania, kategorie danych, odbiorców, okres przechowywania, źródło danych (jeśli nie są zbierane bezpośrednio) oraz informacje o </td><td>w momencie zbierania danych lub niezwłocznie po ich uzyskaniu.</td></tr></table>	PRAWA KLIENTA	OPIS	TERMIN, W JAKIM ADMINISTRATOR MA OBOWIĄZEK ODPOWIEDZI	prawo do informacji o zakresie i sposobie przetwarzania danych	• Administrator danych ma obowiązek w sposób przejrzysty informować Klientów o przetwarzaniu ich danych • obejmuje to cele przetwarzania, kategorie danych, odbiorców, okres przechowywania, źródło danych (jeśli nie są zbierane bezpośrednio) oraz informacje o	w momencie zbierania danych lub niezwłocznie po ich uzyskaniu.		
PRAWA KLIENTA	OPIS	TERMIN, W JAKIM ADMINISTRATOR MA OBOWIĄZEK ODPOWIEDZI							
prawo do informacji o zakresie i sposobie przetwarzania danych	• Administrator danych ma obowiązek w sposób przejrzysty informować Klientów o przetwarzaniu ich danych • obejmuje to cele przetwarzania, kategorie danych, odbiorców, okres przechowywania, źródło danych (jeśli nie są zbierane bezpośrednio) oraz informacje o	w momencie zbierania danych lub niezwłocznie po ich uzyskaniu.							



		zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji	
	prawo dostępu do danych osobowych	• Klienci mają prawo do uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy ich dane osobowe są przetwarzane, a jeśli tak, to do uzyskania dostępu do tych danych wraz z określonymi informacjami (cele, kategorie, odbiorcy, okres przechowywania, inne prawa, Źródło, profilowanie); • mają również prawo do otrzymania kopii swoich danych	1 miesiąc (możliwe przedłużenie o 2 miesiące w przypadku złożoności)
	prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych	• Klienci mają prawo do żądania i uzyskania od Administratora danych poprawienia niedokładnych danych oraz uzupełnienia danych niekompletnych • Administrator musi poinformować osoby trzecie, którym dane zostały ujawnione, o sprostowaniu, chyba że jest to niemożliwe lub wymaga nieproporcjonalnego wysiłku	1 miesiąc (możliwe przedłużenie o 2 miesiące w przypadku złożoności)
	prawo do usunięcia danych osobowych	• Administrator ma obowiązek usunięcia	1 miesiąc (możliwe przedłużenie o 2



	(prawo do bycia zapomnianym)	danych ze swoich zasobów, jak również zasobów podmiotu przetwarzającego dane na podstawie odrębnej umowy • gdy dane nie są już niezbędne do pierwotnego celu, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, zgoda została wycofana, prawo do sprzeciwu zostało skutecznie wykonane lub gdy osoby niepełnoletnie, które wyraziły zgodę na usługi online, żądają usunięcia • obowiązują ograniczone wyjątki (np. wolność wypowiedzi, roszczenia prawne, obowiązek prawny, interes publiczny)	miesiące w przypadku złożoności)
	prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych	• gdy Klient nie zgadza się z prawidłowością przetwarzania danych lub uzna, że dane nie są już potrzebne do realizacji celów przetwarzania	1 miesiąc (możliwe przedłużenie o 2 miesiące w przypadku złożoności)
	prawo do wniesienia sprzeciwu	• Klient może wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych opartego na	1 miesiąc (możliwe przedłużenie o 2



		uzasadnionym interesie administratora lub na zadaniu realizowanym w interesie publicznym	miesiące w przypadku złożoności)
	prawo do przenoszenia danych	• prawo do otrzymania danych w ustrukturyzowanym formacie i przekazania ich innemu administratorowi	1 miesiąc (możliwe przedłużenie o 2 miesiące w przypadku złożoności)
	prawo do wniesienia skargi	• możliwość złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli przetwarzanie danych przez administratora narusza przepisy prawa	Nie dotyczy

PAGE *
MERGEFO
RMAT 1

PRZEZ JAKI CZAS DANE SĄ PRZETWARZANE?	Czas przetwarzania danych jest zależny od celu, w jakim są przetwarzane.	
	CZAS PRZETWARZANIA	PODSTAWA/CEL PRZETWARZANIA
	do czasu wycofania zgody lub ustania celu przetwarzania	dane przetwarzane na podstawie zgody Klienta w celu realizacji usługi
	do czasu zdezaktualizowania się lub utraty przydatności	dane przetwarzane do celów administrowania stroną internetową
	do czasu skutecznego wniesienia sprzeciwu lub osiągnięcia celu przetwarzania	dane przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora
	3 lata	dane przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z

Politykę prywatności przygotowała



Kancelaria Radcy Prawnego
Barbara Skalska-Pater

		prowadzeniem działalności gospodarczej				
	6 lat	dane przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń niezwiązanych z prowadzeniem działalności gospodarczej				
CZY DANE KLIENTÓW SĄ PROFILOWANE?	• Administrator może profilować dane, czyli do ich przetwarzania wykorzystywać automatyzacje. • Dane nie są jednak wykorzystywane do podejmowania decyzji, które mogłyby mieć wpływ na sytuację prawną Klientów wywoływać w stosunku do nich inne podobnie doniosłe skutki. • Narzędzia działające na stronie internetowej Strefy Komfortu mogą profilować zachowania użytkowników, aby usprawnić stronę i dopasować wyświetlane treści. W tym przypadku analizowane mogą być dane o charakterze anonimowym. • Strona internetowa Strefy Komfortu korzysta z plików cookies oraz narzędzi analitycznych jak każda strona internetowa. W dalszej części Polityka prywatności wskazuje, jak działają pliki cookies i jak te działania wpływają na Klientów.					
KTO JESZCZE MA DOSTĘP DO DANYCH KLIENTÓW?	• Dane osobowe Klientów mogą być przekazywane innym podmiotom, z których usług korzysta Administrator. • Administrator współpracuje z podmiotami, które zapewniły o stosowaniu odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych. • W tabeli poniżej wymieniono podmioty, które mogą mieć dostęp do danych osobowych klientów wraz ze wskazaniem zakresu współpracy z Administratorem. <table><tr><th colspan="2">PODMIOTY PRZETWARZAJĄCE DANE W EUROPEJSKIM OBSZARZE GOSPODARCZYM</th></tr><tr><td>Wojciech Grzelczak Ul. Żwirowa 7 63-421 Topola-Osiedle</td><td>Serwis świadczący usługi utrzymania systemu informatycznego oraz hostingu</td></tr></table>		PODMIOTY PRZETWARZAJĄCE DANE W EUROPEJSKIM OBSZARZE GOSPODARCZYM		Wojciech Grzelczak Ul. Żwirowa 7 63-421 Topola-Osiedle	Serwis świadczący usługi utrzymania systemu informatycznego oraz hostingu
PODMIOTY PRZETWARZAJĄCE DANE W EUROPEJSKIM OBSZARZE GOSPODARCZYM						
Wojciech Grzelczak Ul. Żwirowa 7 63-421 Topola-Osiedle	Serwis świadczący usługi utrzymania systemu informatycznego oraz hostingu					

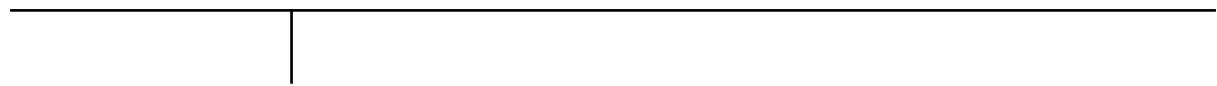


		(utrzymywania danych na serwerze)
	INVOS Marta Dykto Boya-Żeleńskiego 6/8 91-761 Łódź NIP: PL 5981551936	Usługi księgowe
	Znany Lekarz sp. z o.o. Kolejowa 5/7 01-217 Warszawa NIP: 7010224868 REGON: 142276657	Serwis rezerwacji wizyt
	PODMIOTY PRZETWARZAJĄCE DANE POZA EUROPEJSKIM OBSZAREM GOSPODARCZYM, KTÓRE ZACHOWUJĄ ODPOWIEDNI, ZGODNY ZE STANDARDAMI UE, STOPIEŃ OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	
	META Inc.	Narzędzia marketingowe
JAK WYGLĄDA PRZETWARZANIE DANYCH W SOCIAL MEDIACH?	• Administrator prowadzi profil na platformie społecznościowej Facebook https://www.facebook.com/StrefaKomfortuCentrumPsychoterapii. • Wtyczki do profilu znajdują się na stronie internetowej Strefy Komfortu. • Dane takie jak imię, nazwisko, pseudonim, inne dane podane przez użytkowników platformy, są przetwarzane przez Administratora, który jest jednocześnie administratorem profilu Strefy Komfortu na Facebooku. • Dane są przetwarzane w celu zarządzania profilem, tworzenia społeczności i interakcji z obserwatorami. • Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych są ustalone w regulaminie platformy Facebook. • Wraz z dostawcą platformy, Administrator jest współadministratorem danych związanych z prowadzeniem profilu Strefy Komfortu, w celu realizacji wspólnych celów gospodarczych, tj. danych dot. odwiedzin na profilu, wyświetleń profilu przez skorzystanie z wtyczki na stronie internetowej. • Wtyczki prowadzące do profilu pozwalają na bezpośrednie połączenie z profilem Strefy Komfortu po kliknięciu w ikonę platformy. • Platforma społecznościowa może pozyskiwać informacje o tym, że	



	Klient korzysta ze strony Strefy Komfortu.
CO TO SĄ PLIKI COOKIES I DO CZEGO SŁUŻĄ?	- Są to krótkie informacje tekstowe zapisywane na urządzeniu, z którego Klient korzysta podczas przeglądania stron internetowych. - Mogą być one odczytywane przez Administratora („cookies własne”, które wykorzystujemy w celu zapewnienia prawidłowego działania tej strony, ulepszenia naszej oferty), a także przez systemy należące do innych podmiotów, z których usług korzysta Administrator („cookies zewnętrzne”). - Sprawdzenie, jakie pliki cookies są wysyłane w danej chwili przez stronę Strefy Komfortu, jest możliwe, niezależnie od używanej przeglądarki internetowej. - Standardowo większość przeglądarek internetowych dostępnych na rynku domyślnie akceptuje zapisywanie plików cookies. Każdy ma możliwość określenia warunków korzystania z plików cookies za pomocą ustawień własnej przeglądarki internetowej. Oznacza to, że Klient może np. częściowo ograniczyć (np. czasowo) lub całkowicie wyłączyć możliwość zapisywania plików cookies – w tym ostatnim wypadku jednak może to mieć wpływ na niektóre funkcjonalności strony Strefy Komfortu. - Na stronie Strefy Komfortu wykorzystywane są tylko podstawowe pliki cookies, które są niezbędne do prawidłowego działania strony internetowej.
CZY STRONA WYKORZYSTUJE TECHNOLOGIE ŚLEDZĄCE?	Strona internetowa Strefy Komfortu nie wykorzystuje technologii śledzących.
OD KIEDY OBOWIĄZUJE POLITYKA PRYWATNOŚCI?	Od dnia (...)
JAK SIĘ Z NAMI SKONTAKTOWAĆ?	- email kontakt@strefakomfortu.com.pl - tel. 780 165 431 - adres Strefa Komfortu - Centrum Psychoterapii i Rozwoju Osobistego ul. Piramowicza 9/13 (lokal w bramie, lewa oficyna, 3 piętro) 90-254 Łódź





Politykę prywatności przygotowała



Kancelaria Radcy Prawnego
Barbara Skalska-Pater